

**Regulamin udziału w Festynie Organizacji Pozarządowych
organizowanego przez Stargardzkie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.**

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Festynu, zwanego dalej „Festynem”, jest Stargardzkie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, zwane dalej „Organizatorem.”
2. Festyn, który ma charakter rodzinny, edukacyjny i otwarty, skierowany jest do wszystkich organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Stargard, zwanych dalej „Uczestnikami.”
3. Głównym celem Festynu jest integracja istniejących na terenie Stargardu organizacji pozarządowych oraz prezentacja i promocja ich działalności wśród mieszkańców miasta. Celem dodatkowym jest pozyskanie nowych członków, aktywizacja środowiska oraz prezentacja działalności i potencjału Uczestników odwiedzającym, w szczególności mieszkańcom Stargardu.
4. Czas trwania i miejsce Festynu wyznaczane są przez Organizatora.
Festyn planowany jest na 6 września 2026 roku, niedziela. Odbędzie się w parku przyległym do Domu Kultury Kolejarza w godz. 13.00 -22.00.

II. Warunki udziału w Festynie

1. Udział w Festynie jest bezpłatny.
2. Uczestnictwo w Festynie oznacza akceptację Regulaminów Festynu i obowiązek ich przestrzegania. Warunkiem uczestnictwa jest podpisanie niniejszego Regulaminu oraz przesłanie na adres scwop@poczta.um.stargard.pl wraz z kartą zgłoszenia, stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu lub dostarczenie do siedziby SCWOP. Na zgłoszenia czekamy do dnia 31 sierpnia 2026 roku.
3. Każda uczestnicząca w Festynie organizacja zobowiązana jest do przygotowania stoiska/punktu promującego swoją organizację we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Prezentacja Uczestników może odbywać się wyłącznie z poszanowaniem innych uczestniczących a na stoiskach można prowadzić promocję Organizacji (w szczególności poprzez: organizację zabaw i konkursów oraz innych form aktywności dla odwiedzających; rozdawanie ulotek; ekspozycję innych materiałów reklamowych jak np. wobblersów, winderów czy rollupów; emisję muzyki, filmów, komunikatów etc.).

5. Prezentacja Uczestników musi odbywać się z poszanowaniem innych Uczestników, w szczególności sąsiadujących stoisk oraz odwiedzających.
6. Organizator planuje przeprowadzenie fotorelacji z Festynu dla celów dokumentacyjnych (np. raportów i sprawozdań), informacyjnych (dostępnych na stronie internetowej WWW.scwop.stargard.pl z informacją o Festynie i jego przebiegu), promocyjnych (np. na stronie internetowej SCWOP, profilach w mediach społecznościowych) i archiwizacji.
7. Uczestnik biorący udział w Festynie, wyraża zgodę na utrwalenie i wykorzystanie swojego wizerunku w celach wskazanych w ust. 4 powyżej, na podstawie zgody stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Rozpowszechnianie wizerunku na podstawie art. 82 ust 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie wymaga zezwolenia.
8. Podczas Festynu zakazane jest manifestowanie światopoglądów, w tym w szczególności poglądów politycznych.
9. W trakcie Festynu obowiązuje zakaz sprzedaży komercyjnej bez zgody Organizatora.
10. Wjazd pojazdów na teren Festynu możliwy jest wyłącznie w godzinach 10:00 - 12:00. Po godzinie 12.00 wszystkie pojazdy muszą opuścić teren wydarzenia. Ponowny wjazd będzie możliwy od godziny 18:00 wyłącznie w celu demontażu stoiska.
11. Każda organizacja zobowiązana jest do prowadzenia stoiska przez cały czas trwania części wystawienniczej Festynu, tj. w godzinach 13:00–18:00, chyba że Organizator wyrazi zgodę na wcześniejsze zakończenie prezentacji.
12. Każde stoisko powinno być oznaczone w widocznym miejscu nazwą organizacji.
13. Zabrania się prowadzenia działalności mogącej stwarzać zagrożenie dla uczestników Festynu, w szczególności udostępniania materiałów niebezpiecznych, ostrych, pirotechnicznych, łatwopalnych lub innych przedmiotów mogących zagrażać zdrowiu lub życiu.
14. Organizacje prowadzące degustacje lub wydające żywność i napoje ponoszą pełną odpowiedzialność za przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarnych oraz bezpieczeństwo oferowanych produktów.
15. Organizacje korzystające z urządzeń elektrycznych zobowiązane są do wcześniejszego zgłoszenia zapotrzebowania na energię elektryczną wraz z określeniem rodzaju urządzeń oraz ich mocy.
16. Emisja muzyki lub korzystanie z własnego nagłośnienia nie może zakłócać przebiegu programu scenicznego ani funkcjonowania innych stoisk.
17. Organizacja wyraża zgodę na wykorzystanie swojej nazwy oraz logotypu przez Organizatora w materiałach promujących Festyn.

18. W przypadku rezygnacji z udziału Organizacja zobowiązana jest poinformować Organizatora najpóźniej 7 dni przed wydarzeniem.

III. Bezpieczeństwo

1. Uczestnicy biorą udział w Festynie na własną odpowiedzialność.
2. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zaleceń Organizatora, zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących w miejscu organizowania wydarzenia a także przygotowania ekspozycji, w szczególności namiotów na zmienne warunki pogodowe (solidne, trwałe mocowanie ich do podłoża).
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione i zgubione podczas Festynu.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania przez Uczestników Regulaminu, nie stosowania się przez Uczestników do zaleceń Organizatora oraz poleceń współpracowników i podwykonawców Organizatora i służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek.
5. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody w mieniu lub na osobach pracowników, współpracowników i podwykonawców Organizatora, wyrządzone przez niego lub osoby pozostające pod jego opieką. Odpowiedzialność w takim samym zakresie jak powyżej, Uczestnik ponosi również wobec innych Uczestników.
6. Organizacje zobowiązane są do właściwego zabezpieczenia przewodów elektrycznych oraz wyposażenia stoiska w sposób eliminujący ryzyko potknięcia lub innych zagrożeń dla uczestników.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy ustawienia stoiska lub usunięcia elementów wyposażenia, które mogą stanowić zagrożenie dla uczestników lub naruszają postanowienia Regulaminu.
8. Organizator rekomenduje organizacjom posiadającym wartościowy sprzęt jego ubezpieczenie na czas trwania wydarzenia.

IV. Zobowiązania Organizatora.

1. Organizator udostępnia nieodpłatnie miejsca do wystawienia stoisk/punktów organizacjom pozarządowym, które przesłały kartę zgłoszeń.
2. Organizator może udostępnić na potrzeby wyposażenia stoiska stoły i krzesła, po wcześniejszym zgłoszeniu przez uczestnika (przy czym będą one wydawane do wyczerpania

zapasów, jakim dysponować będzie Organizator w tym zakresie w dniu wydarzenia - decyduje kolejność zgłaszania takich potrzeb).

3. Organizator przygotowuje program Festynu w ramach współpracy z organizacjami, wykorzystując ich potencjał.
4. Organizator przygotowuje materiały promujące festyn tj. plakaty, posty, informacje dla mediów i dystrybuuje je wraz z uczestnikami.
5. Organizator zapewnia nagłośnienie i dostęp do prądu do prezentacji scenicznych.
6. W trakcie trwania Festynu Organizator zapewni dostęp do apteczki medycznej na stoisku przez siebie wskazanym przed rozpoczęciem wydarzenia.
7. Organizator przed rozpoczęciem wydarzenia wskaże kontaktowy numer telefonu do osoby odpowiedzialnej za organizację festynu.
8. W przypadku sytuacji awaryjnych uczestnicy zobowiązani są do kontaktu z Koordynatorem Festynu pod numerem telefonu przekazanym przed rozpoczęciem wydarzenia.

V. Dane osobowe

SCWOP jako administrator danych osobowych informuje, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym), którym jest realizacja Festynu. Ma Pani / Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych, które są nieprawidłowe, a w sytuacjach określonych prawem - usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wraz z wnioskiem do inspektora ochrony danych, zamieszczone są na stronie www.SCWOP.

VI. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca realizacji Festynu. W przypadku bardzo złych warunków atmosferycznych, festyn przeniesiony zostanie do budynku DKK.
2. Organizator nie będzie wobec Uczestników zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania z tego tytułu, ani do zwrotu kosztów poniesionych celem uczestnictwa w Festynie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do możliwości wcześniejszego zakończenia Festynu z przyczyn od niego niezależnych (alert RCB, polecenie służb ratunkowych etc.).
4. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w programie Festynu z zachowaniem zasady poinformowania Uczestników.

5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Każda organizacja zobowiązana jest pozostawić miejsce wystawiennicze w stanie uporządkowanym oraz usunąć wszystkie elementy wyposażenia po zakończeniu Festynu.
7. Organizator zachęca uczestników do stosowania materiałów wielokrotnego użytku lub biodegradowalnych oraz ograniczania wykorzystania jednorazowych tworzyw sztucznych.

Stargard, dnia.....

.....

podpis

Ramowy program Festynu – 06.09.2026 roku

godz. 10:00 -12:00 przygotowanie stoisk przez Uczestników

godz. 13:00 uroczyste otwarcie Festynu Organizacji Pozarządowych

godz. 13:15 – 18:00 prezentacje uczestników biorących udział w Festynie,

program artystyczny z udziałem zespołów wokalnych, poetów, reprezentujących organizacje pozarządowe, wystawy, konkursy, potańcówka, inne formy aktywności zgłoszone przez uczestników,

godz. 18:00 – 22:00 fajfy taneczne w parku

godz. 18:00 demontaż stoisk

godz. 22:00 zakończenie Festynu

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Regulaminu Festynu Organizacji Pozarządowych

*Proszę wypełnić czytelnie, pismem drukowanym.

KARTA ZGŁOSZENIA

udziału w Festynie Organizacji Pozarządowych 06.09.2026 roku

Nazwa organizacji (zgodna z rejestrem).....

.....

Nazwisko i imię osoby odp. za przygotowanie stoiska/punktu

.....

Tel. kontaktowy i adres mailowy.....

.....

Stoisko o wymiarach (teren zielony), proszę zaznaczyć właściwe:

- ☐ 3m x 3m
- ☐ 4m x 3m
- ☐ Inne, jakie?.....
- ☐ Nie potrzebujemy namiotu, posiadamy własny o wymiarachm xm

Ilość osób na stoisku (proszę podać liczbę).....

Zgłaszamy udział Osób ze szczególnymi potrzebami i w związku z powyższym potrzebujemy (proszę opisać czego Państwo potrzebują np. stoiska na utwardzonym gruncie etc.):

.....

.....

Zgłaszamy zapotrzebowanie na (proszę zaznaczyć właściwe):

UWAGA! Zgodnie z postanowieniem rozdziału IV Regulaminu Organizator zapewnia wyłącznie powierzchnię wystawienniczą, pozostałe wymienione niżej elementy mogą zostać udostępnione nieodpłatnie w miarę posiadanych zasobów aż do wyczerpania zapasów.

- ☐ Namiot (proszę wpisać ilość i rozmiar)
- ☐ Stół (proszę wpisać ilość)
- ☐ Krzesła (proszę wpisać ilość)
- ☐ Prąd na stoisku (proszę uzasadnić).....
- ☐ Inne

Zapotrzebowanie na energię elektryczną

W przypadku zapotrzebowania na energię elektryczną prosimy o wskazanie urządzeń, które będą używane na stoisku, wraz z ich orientacyjną mocą. Informacje te są niezbędne do właściwego zaplanowania instalacji elektrycznej i zapewnienia bezpieczeństwa podczas wydarzenia.

Lp.	Urządzenie	ilość	Moc jednego urządzenia (W)

Łączna moc urządzeń: (W)

Uwagi (jeżeli dotyczy):

*Oświadczenie

1. Wyrażamy zgodę na wykorzystanie nazwy oraz logotypu naszej organizacji w materiałach promujących Festyn Organizacji Pozarządowych.
2. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem Festynu Organizacji Pozarządowych i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. W przypadku rezygnacji z udziału zobowiązuję się poinformować Organizatora nie później niż na 7 dni przed terminem wydarzenia.

Stargard, dnia.....

.....

podpis

ZAŁĄCZNIK NR 2

do Regulaminu Festynu Organizacji Pozarządowych

Ja, niżej podpisana/y, na podstawie art. 81 ust.1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z uczestniczeniem w Festynie Organizacji Pozarządowych organizowanym przez Stargardzkie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, wyrażam/ nie wyrażam zgodę/y (niepotrzebne skreślić) na bezterminowe wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku poprzez publikację na stronie internetowej WWW.scwop.stargard.pl zdjęć dokumentujących ww. wydarzenie zawierających mój wizerunek. Zgoda obejmuje ponadto rozpowszechnianie przez SCWOP wizerunku utrwalonego w związku z udziałem w Festynie poprzez: utrwalanie, zwielokrotnianie przy użyciu wszelkich technik, rozpowszechnianie, korzystanie, wprowadzenie do obrotu, użyczenie, publiczne wykonanie, wstawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, publiczne udostępnianie, archiwizację, w tym w szczególności na stronach internetowych Miasta Stargard oraz SCWOP na miejskich profilach w mediach społecznościowych. Oświadczam, że wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku zgodnie z niniejszą Zgodą nie narusza moich dóbr osobistych ani innych praw oraz że niniejszą zgodę udzielam nieodpłatnie.

Rozpowszechnianie wizerunku na podstawie art.82 ust 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie wymaga zezwolenia.

Stargard, dnia

.....

podpis